

# Stellenausschreibung

In der Gemeinde Vielank ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle eines /einer geringfügigen

## **Gemeindearbeiters / Gemeindearbeiterin**

**für den Ortsteil Woosmer** zu besetzen.

### ***Zu den Aufgaben gehören unter anderem:***

- Allgemeine Aufgaben der Ordnung und Sicherheit im Gemeindegebiet
- Winterdienst
- Pflege von gemeindlichen Anlagen sowie Reinigung der Zuwegungen und Plätze zu den gemeindlichen Einrichtungen
- Überwachung des baulichen Zustandes und Durchführung zumutbarer Reparatur- und Instandsetzungsarbeiten in gemeindlichen Einrichtungen

### ***Persönliche Anforderungen:***

- körperliche und gesundheitliche Eignung
- alleinverantwortliches, selbständiges Arbeiten und Flexibilität
- Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten und Wochenendarbeit
- handwerkliche Fähigkeiten in verschiedenen Gebieten
- Führerschein der Klasse C, CE und C1 wünschenswert
- von Vorteil ist eine Kettensägeberechtigung
- Nutzung des privaten PKW für dienstliche Zwecke

Es handelt sich um eine unbefristete Stelle mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 6,5 Stunden.

Die Vergütung erfolgt außertariflich.

Aussagefähige Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen, wie tabellarischem Lebenslauf, Zeugniskopien, lückenlosem Beschäftigungsnachweis, qualifizierten Arbeitszeugnissen und ggf. Beurteilungen (bitte ohne Schnellhefter/Ordner) richten Sie bitte an das:

Amt Dömitz-Malliß  
für die Gemeinde Vielank  
Kennwort: Gemeindearbeiter  
Goethestraße 21  
19303 Dömitz

Kosten im Zusammenhang mit der Bewerbung werden nicht übernommen. Um eine zügige Bearbeitung Ihrer Unterlagen gewährleisten zu können, bitten wir Sie, einen Ihrer Bewerbung entsprechenden frankierten und adressierten Rückumschlag beizufügen. Andererseits gehen wir davon aus, dass Sie auf eine Rückgabe Ihrer Unterlagen verzichten. In dem Fall werden wir diese nach Beendigung des Auswahlverfahrens ordnungsgemäß vernichten.

Vielank, den 10.09.2018

gez. Christel Drewes  
Bürgermeisterin